

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ

«Управление образования
Шебекинского городского округа»

Ивантеева Н.В.

" 30 " февраля 2024 г.

Принят от 30.02.2024 г. № 1669

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование муниципального учреждения района (обособленного подразделения)
*Муниципальное бюджетное учреждение «Центр диагностики и консультирования» Шебекинского городского округа
Белгородской области»*
Виды деятельности муниципального учреждения района (обособленного подразделения)
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

Форма по
ОКУД
Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

94.99

Вид муниципального учреждения района *бюджетное учреждение*
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Раздел 1 Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Часть 1

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся
2. Категории потребители муниципальной услуги
Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица без ограничений возможностей здоровья, физические лица с девиантным поведением
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги					
	Наименование образовательной программы	Категории потребителей	Категории потребителей	Наименование (наименование показателя)		Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (1-й год планового периода)	
1	-	3 Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица без ограничений возможностей здоровья, физические лица с девиантным поведением	4	5 Справочник условий (форм) оказания услуги	6 -	7 Укомплектованность кадрами	8 Процент	9 9	10 100	11 100	12 100
						Соблюдение и обеспечение мер безопасности учреждения	Да/Нет	да	да	да	да
						Материально-техническая обеспеченность	Процент	744	90	100	100

	Девиантным поведением		Процент обеспокоенных жалоб родителей (законных представителей) поступивших в учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	744	0	0	0
			Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством услуги	744	100	100	100
			Результаты плановых и внеплановых проверок	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	Наименование образовательной программы	Категории потребителей	Категория потребителя	Наименование (наименование показателя)	Наименование (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2022год (очередной финансовый год)	2023год (1-й планового периода)	2024год (1-й планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й планового периода)	2024 год (1-й планового периода)	2022 год (1-й планового периода)	2023 год (1-й планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	-	Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица без ограничений возможностей здоровья,		Справочник условий (форм) оказания услуги	-	Количество детей	Человек	792	2000	2000	2000			

	физические лица с девиантным поведением										
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативно правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги,
 - Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
 - Собрание законодательства Российской Федерации, 2003 г. (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
 - письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2016 года № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1. Размещение информации в сети Интернет	<p>На официальном сайте (МБУ «Центр диагностики и консультирования» Шебекинского городского округа) размещаются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение 	По мере изменения информации
2. Информирование при личном обращении	<p>Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	По мере обращения
3. Телефонная консультация	<p>Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	По мере обращения
4. Информация у входа в здание	<p>У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режим работы</p>	По мере изменения информации
5. Информация в помещении	<p>Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги</p>	По мере изменения информации

Раздел 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания неоднократного неисполнения требований и поручений связанных с выполнением муниципального задания, не устранения нарушений выявленных в результате контрольных мероприятий, неоднократное не предоставление отчетов и информации о проделанной работе в рамках муниципального задания, неоднократное нарушение бюджетного законодательства РФ, нарушения условий расходования субсидий выделенных для выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (Контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания
Плановые проверки, внеплановые проверки, мониторинг качества предоставления услуг	Контроль за исполнением задания проводится два раза в год по итогам полугодия	Контроль за исполнением задания осуществляет учредитель либо уполномоченная внешняя организация на принципах аутсорсинга.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчётность об исполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, ФЗ от 06 декабря 2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Отчёт подлежит опубликованию не позднее 30 числа месяца, следующего за отчётным кварталом в определенных Учредителем средствах массовой информации.

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: по итогам квартала
- 4.3. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- 4.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- 5. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Handwritten signature in blue ink.



Директор МБУ «ЦДК»

Т.А. Желтобрюхова