

Приложение № 1
к приказу МКУ «Управление образования
Шебекинского городского округа»
от «01» февраля 2024 г. № 104

**«Дорожная карта»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Шебекинского городского округа в 2024 году**

| № п/п | Мероприятия | Сроки мероприятия | Ответственные исполнители | Подтверждающий документ |
|--|---|---------------------------------|---|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА-9 | | | | |
| 1.1. | Доведение нормативно-правовых документов по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году до сведения всех категорий лиц, связанных с ГИА-9 в Шебекинском городском округе. Подготовка и утверждение документов муниципального уровня и уровня образовательной организации | в течение всего периода | Отдел оценки качества образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» (далее – отдел оценки качества образования), общеобразовательные организации (далее – ОО) | Приказы, письма МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» (далее – Управление), приказы ОО |
| 1.2. | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году | январь – декабрь 2024 года | Отдел оценки качества образования | Приказы, письма Управления |
| 2. Организационное сопровождение ГИА-9 | | | | |
| 2.1. | <i>Предоставление сведений:</i> | | | |
| 2.1.1. | о работниках ОМСУ, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 на территории Шебекинского городского округа; | до 1 января 2024 года | Отдел оценки качества образования | Информационное письмо |
| 2.1.2. | о работниках ОМСУ, ответственных за внесение сведений в РИС; | до 1 января 2024 года | Отдел оценки качества образования | Информационное письмо |
| 2.1.3. | об участниках ГИА-9 в дополнительный период; | не позднее чем за две недели до | Отдел оценки качества образования, ОО | Информационное письмо |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|
| | | начала экзаменов (при наличии) | | |
| 2.1.4. | об участниках ГИА-9 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах; | февраль 2024 года; далее по мере поступления подтверждающих документов | Отдел оценки качества образования, ОО | Информационное письмо, ходатайства |
| 2.1.5. | о кандидатах в члены ГЭК; | январь 2024 года | Отдел оценки качества образования | Информационное письмо |
| 2.1.6. | о кандидатах в члены предметных комиссий; | январь 2024 года | Отдел оценки качества образования | Информационное письмо |
| 2.1.7. | о работниках ППЭ, обеспечивающих проведение ГИА-9 в ППЭ на территории Шебекинского городского округа; | январь – апрель 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО | Информационное письмо |
| 2.1.8. | об ОО, на базе которых функционируют ППЭ; | январь – февраль 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО | Информационное письмо |
| 2.1.9. | о местах расположения ППЭ и распределении между ними участников ГИА-9 по учебным предметам. | февраль-август 2024 года | Отдел оценки качества образования | Информационное письмо |
| 2.2. | Регистрация участников ГИА-9 | | | |
| 2.2.1. | Прием заявлений на участие в ГИА-9 в основной период | до 1 марта 2024 года | ОО | Заявление участников |
| 2.2.2. | Прием заявлений на участие в ГИА-9 в дополнительный период | август 2024 года | ОО | Заявление участников |
| 2.2.3. | Организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | февраль – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО | Списочный состав лиц с указанием условий проведения ГИА-9 |
| 2.2.4. | Обеспечение условий для функционирования ППЭ в период проведения ГИА-9 на территории Шебекинского городского округа в 2024 году | апрель – май 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО, на базе которых расположены ППЭ | Акт готовности ППЭ |
| 2.2.5. | Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании ЭМ в период проведения ГИА-9 на территории Шебекинского городского округа | март – апрель 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО, руководители ППЭ | Приказ Управления |
| 3. Формирование РИС ГИА-9 | | | | |
| 3.1. | Внесение сведений в РИС для подготовки к ГИА-9 | в соответствии с графиком | Отдел оценки качества образования | Форма отчетности в РИС |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | | Рособрнадзора | | |
| 3.2. | Внесение сведений в РИС о планировании ГИА-9 | в соответствии с графиком Рособрнадзора | Отдел оценки качества образования | Форма отчетности в РИС |
| 3.3. | Сбор и предоставление в ОГБУ «БелРЦОКО» сведений о поступивших апелляциях | в период проведения ГИА-9 | Отдел оценки качества образования | Информационное письмо |
| 4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 | | | | |
| 4.1. | Обеспечение участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на федеральном уровне | по графикам мероприятий Рособрнадзора, ФИПИ | Отдел оценки качества образования | Заявка на участие, удостоверения |
| 4.2. | Обеспечение участия в подготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на региональном уровне | январь – май 2024 год | Отдел оценки качества образования, ОО | Явочный лист |
| 4.3. | Обеспечение проведения пробных экзаменов в форме ОГЭ | январь – декабрь 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО | Приказ Управления |
| 5. Организация общественного наблюдения в рамках проведения ГИА-9 | | | | |
| 5.1. | Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей | январь – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования, ОО | Информационные письма |
| 5.2. | Консультирование граждан, желающих получить статус общественного наблюдателя | январь – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования | График работы телефонов «горячих линий» |
| 5.3. | Организационные мероприятия в рамках аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей | март – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования | Список кандидатов |
| 6. Информационная работа по сопровождению ГИА-9 | | | | |
| 6.1. | Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9 | январь – декабрь 2024 года | Отдел оценки качества образования | График работы телефона «горячей линии» |
| 6.2. | Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-9 на официальных сайтах Управления, ОО | в течение года | Отдел оценки качества образования, ОО | Заполненный раздел |
| 6.3. | Участие в региональном совещании для членов ГЭК на тему «Организация контроля за процедурой проведения ГИА-9» | март – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования, члены ГЭК | Информационное письмо |

| | | | | |
|--------|--|---|---|---|
| 6.4. | Участи в региональном совещании с руководителями ППЭ на тему «Организация работы ППЭ» | март – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования, руководители ППЭ | Явочный лист |
| 6.5. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-9 в 2024 году (размещение анонсов мероприятий) | в течение года | Отдел оценки качества образования | Информация Управления |
| 6.6. | Организация и проведение мероприятий в части подготовки к ГИА-9 в соответствии с медиапланом Министерства | в течение года | Отдел оценки качества образования, ОО | Размещение информации на сайтах Управления, ОО, в социальных сетях Управления, ОО, в СМИ |
| 6.7. | Мероприятия по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | | | |
| 6.7.1. | Муниципальный этап конкурса сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны» | по приказу Министерства образования Белгородской области (далее – Министерство) | Отдел сопровождения образования МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа» (далее – отдел сопровождения образования), ОО | Приказ Управления, заявки, работы участников; размещение информации на сайтах Управления, ОО, в социальных сетях Управления, ОО |
| 6.7.2. | Участие в региональном конкурсе сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны» | по приказу Министерства | Отдел сопровождения образования, ОО | Заявки, конкурсные работы; размещение информации на сайтах Управления, ОО, в социальных сетях Управления, ОО |
| 6.7.3. | Муниципальный этап конкурса видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | по приказу Министерства | Отдел сопровождения образования, ОО | Приказ Управления, заявки, работы участников; размещение информации на сайтах Управления, ОО, в социальных сетях Управления, ОО |
| 6.7.4. | Участие в региональном конкурсе видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов | по приказу Министерства | Отдел сопровождения образования | Размещение информации на сайтах Управления, ОО, в социальных сетях Управления, ОО |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| 6.7.5. | Информирование граждан о порядке проведения ГИА-9 | в соответствии с п. 28 Порядка проведения ГИА-9 | Отдел оценки качества образования, ОО | Официальные сайты Управления, ОО, публикации в СМИ |
| 6.7.6. | Ознакомление участников ГИА-9 с результатами ГИА-9 | в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО | Отдел оценки качества образования, ОО | Протоколы результатов, протоколы ГЭК, протоколы АК, уведомления |
| 7. Анализ проведения ГИА-9 | | | | |
| 7.1. | Подготовка статистической информации по итогам ГИА-9 в 2024 году в Шебекинском городском округе | август – сентябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования | Сводные таблицы, информации |
| 7.2. | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2024 году в Шебекинском городском округе | август – октябрь 2024 года | Отдел оценки качества образования | Сводные таблицы, информации |
| 8. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в рамках подготовки к ГИА-9 | | | | |
| 8.1. | Сбор и направление в ОГАОУ ДПО «БелИРО» запросов о проведении консультаций для педагогов образовательных организаций, испытывающих затруднения при подготовке к ГИА по учебным предметам | в течение года | Отдел сопровождения образования, ОО | Официальный запрос |
| 8.2. | <i>Совершенствование используемых учителями технологий обучения</i> | | | |
| 8.2.1. | Участие в региональных конкурсах профессионального мастерства педагогов Белгородской области | январь 2024 года – декабрь 2024 года | Отдел сопровождения образования, ОО | Заявка на участие |
| 8.2.2. | Участие в региональных методических мероприятиях, транслирующих опыт педагогов общеобразовательных организаций Белгородской области, обучающиеся которых показывают высокие результаты по итогам ГИА | январь 2024 года – декабрь 2024 года | Отдел сопровождения образования, ОО | Информационное письмо |
| 8.3. | <i>Мероприятия по подготовке выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации, в том числе с учетом дистанционного формата обучения</i> | | | |
| 8.3.1. | Участие в Каникулярной школе для обучающихся 9-х классов, выбравших иностранный язык для сдачи ОГЭ с членами предметной комиссии по английскому языку | апрель 2024 года | Отдел оценки качества образования, отдел сопровождения образования, ОО | Информационное письмо |
| 8.3.2. | Участие в работе дистанционной школы для выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций Белгородской области | май 2024 года | Отдел оценки качества образования, отдел сопровождения образования, ОО | Информационное письмо |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|--|
| 8.4. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, подготовка их к пересдаче ГИА-9 по предметам | | | |
| 8.4.1. | Оказание психологической поддержки участникам ГИА-9 специалистами психологических служб ОО | июль – сентябрь 2024 года | МБУ «Центр диагностики и консультирования» (далее – ЦДК), ОО | Информационная справка по результатам работы |
| 8.4.2. | Подготовка графика индивидуальных консультаций, плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к ГИА-9 обучающихся, не прошедших ГИА-9 по обязательным учебным предметам | июль 2024 года | ОО | График индивидуальных консультаций, «дорожная карта» |
| 8.4.3. | Проведение мониторинга эффективности организации ОО работы по пересдаче обучающимися ГИА-9 | сентябрь – октябрь 2024 года | Отдел общего образования | Информация по результатам мониторинга |
| 9. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-9 | | | | |
| 9.1. | Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся 9 классов, нуждающихся в создании специальных условий при проведении ГИА, подготовка заключений и рекомендаций ПМПК по результатам обследования | в течение года | ЦДК | Сводный отчёт по результатам работы |
| 9.2. | Участие в региональном семинаре для педагогов-психологов образовательных организаций по вопросам психологической подготовки обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-9 | январь 2024 года | ЦДК, ОО | Явочный лист |
| 9.3. | Участие в региональном семинаре для специалистов ТПМПК по формированию заключений на специальные условия проведения ГИА-9 в 2023-2024 учебном году с анализом ошибок в заключениях, выданных в 2022-2023 учебном году | декабрь 2023 года – январь 2024 года | ЦДК | Явочный лист |
| 9.4. | Проведение мониторинга эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9 | декабрь 2023 года – февраль 2024 года | ЦДК, ОО | Аналитический отчёт по результатам мониторинга |
| 9.5. | Организация и проведение психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска», выявленных по итогам проведения мониторинга эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9 | март – июнь 2024 года | ЦДК, ОО | Информационная справка по результатам работы |
| 9.6. | Повторная диагностика эмоционального состояния и психологической готовности к сдаче ГИА-9 выпускников 9-х классов «группы риска» | май 2024 года | ЦДК, ОО | Информационная справка по результатам работы |

| | | | | |
|------|--|----------------------------|---------|--|
| 9.7. | <p>Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-9 в 2024 году, в процессе подготовки к пересдаче экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей (по запросу); - коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучению мнемотехническим навыкам, навыкам тайм-менеджмента | июнь - август 2024 года | ЦДК, ОО | Информационная справка по результатам работы |
|------|--|----------------------------|---------|--|